

ПРОТОКОЛ № 1/2021

внеочередного очно-заочного Общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу Московская обл. г. Волоколамск, переулок Ново-Солдатский, д.5

Московская обл., г. Волоколамск,
пер. Ново-Солдатский, д.5, техн.пом.2

13.07.2021

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ ПРОТОКОЛА

Форма проведения	Очно-заочная
Дата и время проведения	Очная часть: 05.07.2021, 18.00 Заочная часть: 05-11.07.2021
Место проведения очной части	г. Волоколамск, пер. Ново-Солдатский, д. 5, офис ТСЖ (2-й подъезд)
Форма извещения о собрании	Вручение сообщений о собрании лично, информация на информационных стендах в подъездах, уличном стенде на придомовой территории, устные оповещения при личных встречах с собственниками, в групповом чате дома и личными сообщениями в WhatsApp, платежных документах за июнь 2021 г, мобильном приложении «Домовладелец» (пуш-уведомления, новости), по телефонам, электронной почте.
Повестка собрания	Согласно сообщению о проведении собрания (приложение 1)
Инициатор собрания	Правление ТСЖ «Лама» (протокол собрания правления №1/2021 от 18.02.2021)
Наличие кворума	Согласно листу регистрации присутствующих на очной части (приложение 3 «Лист регистрации») и полученных письменных решений по заочной части в собрании приняли участие 49 собственников (из 66). Всего голосов собственников, принявших участие в собрании – 3647,2 (из 5066,4), что составляет 72,0% от всех голосов собственников помещений. В соответствии с ЖК РФ кворум имеется, собрание правомочно принимать решения по всем вопросам повестки собрания (приложение 4 «Подсчет голосов счетной комиссией»).
Председатель собрания	Лахно Сергей Александрович, председатель правления ТСЖ «Лама»
Секретарь собрания	Трофимова Светлана Львовна (член правления ТСЖ «Лама»)
Счетная комиссия	Филимонов Дмитрий Вячеславович, Долотова Светлана Борисовна (члены ТСЖ «Лама»)

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОТОКОЛА

Обсуждение вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания собственников помещений:

1. Избрание председателя, секретаря и счетной комиссии собрания.

Слушали Лахно С.А. – о необходимости избрания председателя собрания, секретаря и счетной комиссии.

Предложено: избрать председателем Общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу г. Волоколамск пер. Ново-Солдатский д. 5 Лахно Сергея Александровича (председателя правления ТСЖ «Лама»), секретарем – Трофимову С.Л. (члена правления ТСЖ «Лама»), счетную комиссию – членов ТСЖ «Лама» Филимонова Дмитрия Вячеславовича и Долотову Светлану Борисовну.

Голосовали: ЗА – 3647,2 (100,0%), ПРОТИВ – 0,0 (0,0%), ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0,0 (0,0%). Признаны недействительными решения по данному вопросу – 0,0 (0,0%). **Решение принято.**

Постановили:

1. Избрать председателем общего собрания – Лахно С.А.
2. Избрать секретарем общего собрания - Трофимову С.Л.
3. Избрать счетную комиссию в составе: Филимонов Д.В., Долотова С.Б.
4. Счетной комиссии обеспечить сбор письменных решений участников собрания; подвести итоги голосования до 12.07.21; секретарю собрания подготовить протокол до 13.07.21; председателю собрания передать протокол в правление ТСЖ «Лама» и разместить итоги на информационных стендах до 14.07.21.

2. Выбор владельца специального счета с целью формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома (ФКР МКД).

Слушали Лахно С.А. – предложил выбрать владельцем ФКР МКД – Товарищество собственников жилья «Лама», осуществляющее управление данным МКД.

Голосовали: ЗА – 3647,2 (100,0%), ПРОТИВ – 0,0 (0,0%), ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0,0 (0,0%). Признаны недействительными решения по данному вопросу – 0,0 (0,0%). **Решение принято.**

Постановили: Выбрать владельцем специального счета с целью формирования ФКР МКД – Товарищество собственников жилья «Лама» (ОГРН 1085004000278).

3. Выбор лица, уполномоченного на открытие специального счета с целью формирования ФКР МКД.

Слушали Лахно С.А. – предложил выбрать председателя правления ТСЖ «Лама» лицом, уполномоченным на открытие специального счета и совершение операций по специальному счету.

Голосовали: ЗА – 3647,2 (100,0%), ПРОТИВ – 0,0 (0,0%), ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0,0 (0,0%). Признаны недействительными решения по данному вопросу – 0,0 (0,0%). **Решение принято.**

Постановили: Выбрать председателя правления ТСЖ «Лама» уполномоченным лицом на открытие специального счета с целью формирования ФКР МКД и совершение операций по такому специальному счету.

4. Выбор кредитной организации для открытия специального счета.

Слушали Лахно С.А. – предложил выбрать Банк ВТБ (ПАО) в качестве кредитной организации, в которой будет открыт специальный счет с целью формирования ФКР МКД.

Голосовали: ЗА – 3647,2 (100,0%), ПРОТИВ – 0,0 (0,0%), ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0,0 (0,0%). Признаны недействительными решения по данному вопросу – 0,0 (0,0%). **Решение принято.**

Постановили: Выбрать Банк ВТБ (ПАО) (ИНН 7702070139) в качестве кредитной организации, в которой будет открыт специальный счет с целью формирования ФКР МКД.

5. Выбор лица, уполномоченного на оказание услуг по предоставлению платежных документов.

Слушали Лахно С.А. – предложил выбрать ТСЖ «Лама», управляющее многоквартирным домом, лицом, уполномоченным на оказание услуг по предоставлению платежных документов.

Голосовали: ЗА – 3647,2 (100,0%), ПРОТИВ – 0,0 (0,0%), ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0,0 (0,0%). Признаны недействительными решения по данному вопросу – 0,0 (0,0%). **Решение принято.**

Постановили: Выбрать ТСЖ «Лама» уполномоченным лицом на оказание услуг по предоставлению платежных документов.

6. Утверждение порядка предоставления платежных документов.

Слушали Лахно С.А. – предложил направлять платежные документы собственникам помещений на бумажном носителе и через ГИС ЖКХ не позднее 1-го числа месяца, следующего за расчетным; при этом бумажные платежные документы направлять через почтовые ящики.

Голосовали: ЗА – 3647,2 (100,0%), ПРОТИВ – 0,0 (0,0%), ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0,0 (0,0%). Признаны недействительными решения по данному вопросу – 0,0 (0,0%). **Решение принято.**

Постановили: Утвердить порядок предоставления платежных документов - платежные документы (в том числе платежные документы в электронной форме, размещенных в ГИС ЖКХ), предоставляются не позднее первого числа месяца, следующего за истекшим месяцем; платежные документы на бумажном носителе распространяются через почтовые ящики.

7. Определение размера расходов, связанных с представлением платежных документов, и условий оплаты этих услуг.

Слушали Лахно С.А. – предложил включить расходы, связанные с предоставлением платежных документов, в состав сметного тарифа на управление МКД и содержание общего имущества.

Голосовали: ЗА – 3647,2 (100,0%), ПРОТИВ – 0,0 (0,0%), ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0,0 (0,0%). Признаны недействительными решения по данному вопросу – 0,0 (0,0%). **Решение принято.**

Постановили: Оплата услуг, связанных с предоставлением платежных документов, производится собственниками в составе сметного тарифа на управление МКД и содержание общего имущества (статья «Управление МКД»).

8. Размещение временно свободных средств ФКР на специальном депозите в российской кредитной организации.

Слушали Лахно С.А. - предложил разместить временно свободные средства фонда капитального ремонта на специальном депозите в Банке ВТБ (ПАО); ТСЖ «Лама» в лице председателя правления выбрать лицом, которое будет определять условия размещения временно свободных средств фонда капитального ремонта на специальном депозите.

Голосовали: ЗА – 3647,2 (100,0%), ПРОТИВ – 0,0 (0,0%), ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0,0 (0,0%). Признаны недействительными решения по данному вопросу – 0,0 (0,0%). **Решение принято.**

Постановили: Разместить временно свободные средства фонда капитального ремонта, на специальном депозите в Банке ВТБ (ПАО) (ИНН 7702070139); ТСЖ «Лама» (ИНН 5004020991) в лице председателя правления выбрать лицом, которое будет определять условия размещения временно свободных средств фонда капитального ремонта на специальном депозите (сумма, срок размещения, тип депозита и т. п.).

9. Утверждение способа направления сообщений об общих собраниях собственников помещений (ОСС); места размещения сообщений о собраниях; места размещения решений и итогов голосований на собраниях; места хранения протоколов и письменных решений участников собраний.

Слушали Лахно С.А. – предложил

1. Утвердить способы направления сообщений об ОСС (помимо функционала ГИС ЖКХ) -

Публичное размещение: 1. Размещение на уличном стенде в пределах земельного участка многоквартирного дома, на информационных стендах в жилых подъездах. 2. Размещение на сайте ТСЖ lama-tsg.house.ru;

Личное вручение осуществляется одним из способов: 1. Личное вручение под роспись; 2. Сообщение на электронную почту; 3. Вложение в почтовый ящик; 4. Отправление заказным письмом.

2. Утвердить места размещения итогов голосований на общих собраниях (помимо функционала ГИС ЖКХ): 1. Размещение на уличном стенде в пределах земельного участка многоквартирного дома и информационных стендах в подъездах. 2. Размещение на сайте ТСЖ lama-tsg.house.ru.

3. Утвердить место хранения протоколов и письменных решений участников ОСС по юридическому адресу ТСЖ (Московская обл. г. Волоколамск пер. Ново-Солдатский д.5 техн.помещ.№2).

Голосовали: ЗА – 3647,2 (100,0%), ПРОТИВ – 0,0 (0,0%), ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0,0 (0,0%). Признаны недействительными решения по данному вопросу – 0,0 (0,0%). Решение принято.

Постановили:

1. Утвердить способы направления сообщений об ОСС (помимо функционала ГИС ЖКХ) -

Публичное размещение: 1. Размещение на уличном стенде в пределах земельного участка многоквартирного дома, на информационных стендах в жилых подъездах. 2. Размещение на сайте ТСЖ lama-tsg.house.ru;

Личное вручение осуществляется одним из способов: 1. Личное вручение под роспись; 2. Сообщение на электронную почту; 3. Вложение в почтовый ящик; 4. Отправление заказным письмом.

2. Утвердить места размещения итогов голосований на общих собраниях (помимо функционала ГИС ЖКХ): 1. Размещение на уличном стенде в пределах земельного участка многоквартирного дома и информационных стендах в подъездах. 2. Размещение на сайте ТСЖ lama-tsg.house.ru.

3. Утвердить место хранения протоколов и письменных решений участников ОСС по юридическому адресу ТСЖ (Московская обл. г. Волоколамск пер. Ново-Солдатский д.5 техн.помещ.№2).

Приложения к протоколу:

1. Сообщение о проведении Общего собрания собственников помещений - 1 лист.
2. Ведомость вручения сообщений об Общем собрании собственников помещений – 5 листов.
3. Лист регистрации присутствующих на очной части собрания - 1 лист.
4. Подсчет голосов очной и заочной части - 1 лист.
5. Реестр собственников помещений многоквартирного дома – 1 лист.
6. Письменные решения собственников помещений по повестке собрания - 49 шт (на 53 листах).

Председатель собрания



Лахно С.А.

« 13 » 07 2021 г.

Секретарь собрания



Трофимова С.Л.

« 13 » июля 2021 г.

Счетная комиссия



Филимонов Д.В.

« 13 » июля 2021 г.



Долотова С.Б.

« 13 » июля 2021 г.